

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом директора МБОУ ЦО

от « 15 » 01 201 6 г.

№ 5/1 МБОУ

Директор ЦО

Е.Н. Зиновьева

**ПРАВИЛА ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ  
В ГРУППЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ  
ПО ПРОГРАММАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ  
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Центр образования г. Нижнеудинск»**

**1. Общие положения.**

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ «Центр образования г. Нижнеудинск» и содержит нормы, определяющие порядок приема обучающихся в группы профессиональной подготовки по программе профессионального обучения, в целях обеспечения гарантированных прав на образование.

1.2 Положение регламентирует прием обучающихся на обучение в группы профессиональной подготовки по программам профессионального обучения.

**2. Общие правила приема обучающихся**

2.1. Правила приема в группы профессиональной подготовки МБОУ «Центр образования г. Нижнеудинск» обеспечивают прием обучающихся 10 – 11 классов общеобразовательных школ, которые имеют право на получение профессионального образования по программам профессионального обучения.

2.2. Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом учреждения, Лицензией на право ведения образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации, образовательной программой профессиональной подготовки и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.3. Права и обязанности обучающихся в учреждении, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся определяются законодательством Российской Федерации, Уставом учреждения и иными предусмотренными Уставом локальными актами.

2.4. Для зачисления в Учреждение родители (законные представители) предоставляют следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей);
- заявление обучающегося;
- аттестат об основном общем образовании;
- копию паспорта обучающегося;
- по профессии «Водитель категории «В» обязательно наличие медицинской справки.

2.5. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом учреждения, Лицензией на осуществление образовательной деятельности, со Свидетельством о государственной аккредитации учреждения, образовательной программой профессиональной подготовки другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, ЦО размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте учреждения.

2.6. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с Лицензией на осуществление образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации учреждения, Уставом учреждения, образовательной программой профессиональной подготовки фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.7. Прием в Учреждение для обучения и воспитания оформляется приказом по Учреждению. Процедура приема регламентируется правилами приема в Учреждение, которые не могут противоречить законодательству РФ и Уставу образовательного учреждения.